

# 2014 第十七届中国国际健康产业博览会

The 17<sup>th</sup> China International Health  
Industry Expo

## 参展商手册

EXHIBITOR MANUAL



2014 年 09 月 20 日—22 日  
September. 20-22, 2014

上海国际展览中心（上海市娄山关路 88 号）  
Intex Shanghai ( No. 88 Loushanguan Rd)

# 目 录

一. 前言	03
二. 综合信息	04
三. 布展及撤展须知	07
四. 展位搭建及租赁	09
五. 广告宣传指南	10
六. 展品运输指南	11
七. 接待酒店	14
八. 交通路线	15
九. 附件：回执表	16

# 前 言

## 各参展单位:

首先对贵单位参加本次展会表示热烈的欢迎。为了使所有参展单位都能获得完善、及时和周到的服务，确保展览会在良好的秩序下取得圆满成功，特汇编本参展商手册以供各参展商参考和遵守。本手册可从大会官网 [www.jianbohui.com](http://www.jianbohui.com) 下载获得；

请您仔细阅读本手册，以熟悉参展程序并提前做好相关的准备工作。请各参展单位根据自身的实际需要，认真填写有关表格，并在规定的截止时间内将相关表格传真、发电子邮件或邮寄至相关服务单位，所有表格一经参展单位盖章签名确认，即具有合同之等同约束力。

如有本指南未能包括之服务及信息，请与我们联系，我们会尽可能的为您提供帮助或指导。在展览会期间，请直接与指定代理或现场办公室联系。

对贵单位支持我们的博览会表示衷心的感谢，我们会尽可能地完善手册内的信息，如有本手册内未能包括之服务及信息或任何疑问，请及时联络咨询。

祝参加本次博览会的各参展单位取得圆满成功!

大会组委会享有对本手册的最终解释权；

大会组委会

二〇一四年六月二十日

## 一、综合信息

### ◆ 大会信息和日程安排

#### ★ 大会信息

展会名称：2014 第十七届中国国际健康产业博览会

展览时间：2014 年 09 月 20 日~22 日

展馆名称：上海国际展览中心

展馆地址：上海市长宁区娄山关路 88 号（兴义路 77 号）

#### ★ 大会日程

##### 展商报到布展时间：

特装搭建入场时间：2014 年 9 月 18 日（9：30——17：30）和 19 日（8：30——17：00）

参展商布展时间：2014 年 9 月 19 日 上午 8:30—17:00

地 址：上海市长宁区娄山关路 88 号（兴义路 77 号）

位置：上海国际展览中心北门票房服务窗口接待处，签到和办理进馆布展手续及证件，展商需携带名片办理。

电话：010-85785007、08（组委会）；021-6275 5800（展馆中心）

[请凭《展商报到登记表》按时到上述地址现场领取相关资料]

##### 展览时间（2014 年 9 月 20-22 日）

上午 8:30—开馆（仅限参展商）

（参展商必须按时统一入馆，每个展台最低保证 1 个人在场，以免发生展品丢失现象！）

上午 9:00—下午 16:00 为专业观众参观时间。

下午 16:00 起—禁止观众入场（开始清馆）。

下午 17:00—闭馆（停止供电）

##### 撤展时间

2014 年 9 月 22 日下午 14:30 开始撤展，晚 21:00 前必须完成。22 日中午 12:00 以前组委会不予办理撤展手续。（为保持大会整体形象，严禁私自提前撤展。）

### ◆ 大会服务机构

#### ★ 大会组委会主办方：

北京世博威国际展览有限公司

地 址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电 话：+86-10-85785006 /07 /08

传 真：+86-10-51413308

网 站：<http://www.sbwzl.com>

#### ★ 主场承建运营服务商：（水、电、展具租赁及特装搭建单位资质审核、施工手续申报、安全施工监管等）

上海尤择星展览服务有限公司

地址：长宁路 396 弄 9 号 8A（兆丰大厦）

电话：+86-21-62133507 传真：+86-21-62265685

联系人：顾伟忠 13501693781 QQ:493109997

**★ 展品运输进馆及进口报关服务商:****上海怡翔国际货运发展有限公司**

电话: +86-21-56811960

传真: +86-21-36393275

联系人: 潘杰先生 手机: +86-15821865163

蓝漫先生 手机: +86-13901636244

**★ 特装展位指定搭建商:****上海尤择星展览服务有限公司**

地址: 长宁路 396 弄 9 号 8A(兆丰大厦)

电话: +86-21-62133507

传真: +86-21-62265685

联系人: 殷小姐

Email:493109997@.com QQ:493109997

**上海新思路展览服务有限公司**

地址: 上海沪南路 1168 弄 1 号 1001 室

电话: +86-21-50423522

传真: +86-21-50423533

**上海爱迹展览服务有限公司 (AGE. EXPO)**

地址: 上海市闵行区莘朱路 651 弄新空间 3 号 501 室

电话: +86(21) 6541 0579 61971927

传真: +86(21) 6541 0569-8005

邮箱: ai\_design@126.com

联系人: 姚臻 13917089696

**北京志诺东氏展览展示有限公司**

地址: 北京市朝阳区东恒时代一期一号楼 1802

电话: +86-10-58624557 / 59149471

传真: +86-10-58624557-805

邮箱: kenno503@126.com

联系人: 赵春芳 13716255169

**阳光润达国际展览 (北京) 有限公司**

地址: 北京通州区京贸国际公寓座 2612 室

电话: 010-89506185

传真: 010-81579580

联系人: 孙国辉 13552038515 QQ:526680818

E-mail: sunround@vip.163.com

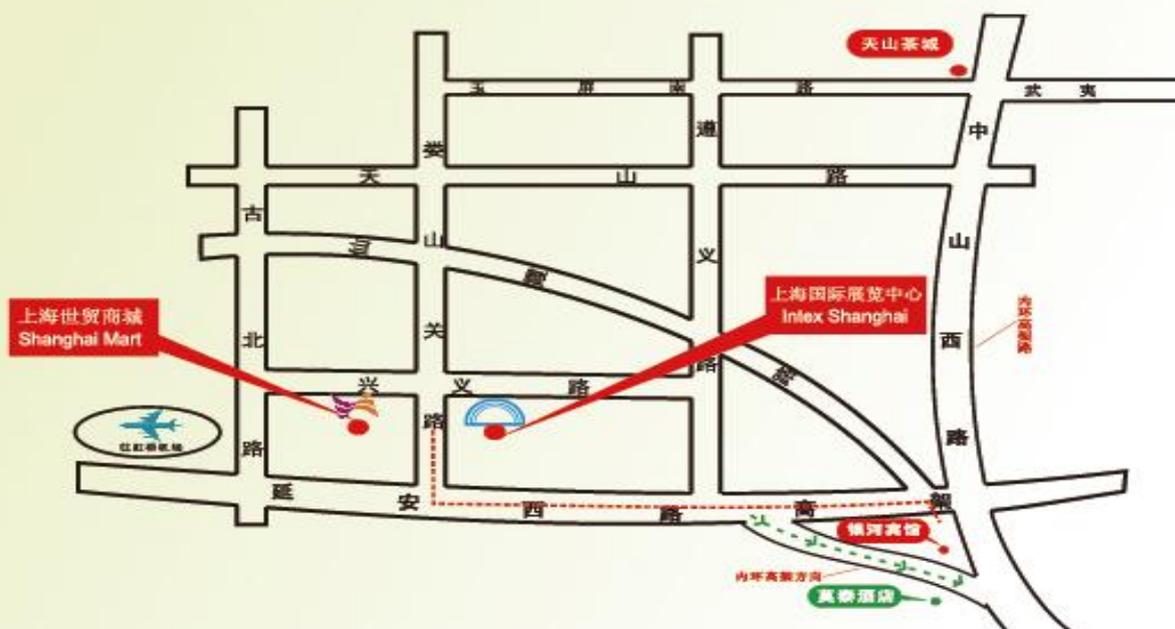
**★ 展会酒店预定接待服务商:****上海宝东展览服务有限公司**

联系人: 李铭 18217172505

电话: 021-50815515 传真: 021-50816511

## ★ 展馆交通

## 上海国际展览中心交通路线图

**交通路线:**

**飞机:** 虹桥机场10分钟车程、浦东机场60公里(乘机场专线至银河宾馆下步行5分钟);

**出租车:** 距徐家汇15分钟车程、人民广场15分钟车程、距上海火车站10公里路程、静安寺7公里路程;

**轨道交通(地铁):** 地铁10号线至伊犁路站下, 地铁2号线至娄山关路站下;

**公共交通:** 69、72、936、911、127、57、831、88、737等。

**电话问询:**

虹桥机场查询热线: 021-62688918

浦东国际机场查询热线: 021-38484500

上海火车站查询热线: 021-63179090

上海南站: 021-95105123

虹桥火车站(动车): 021-51245555

携程旅行网: 800-820-6666/400-820-6666

虹桥机场、浦东机场、上海火车站-上海国际展览中心(上海市长宁区娄山关路 88 号/兴义路 77 号; 925、936、57、911、121、127、855、72、88、737、地铁 2 号线 - 娄山关路站)

## 二、布展及撤展须知

### ◆ 布展须知:

#### 1.1 注意事项

1. 参展商须在 2014 年 9 月 19 日下午 17:00 前报到布展，否则视为自动放弃参展；
2. 所有参展单位须于 2014 年 8 月 30 日前缴清全部参展费用。如逾期未付，大会组委会有权不予保留确认的展位，参展单位在报到前须付清现场所发生的一切费用，方可进馆布展；
3. 各参展单位现场报到时，凭名片领取参展工作证。参展证的有效日期从展位搭建至撤展结束，参展单位人员在布展期、展出期和撤展期均须佩带此证，否则将影响顺利参展，不允许将参展证转借他人，遗弃前请先进行撕毁。
4. 本届展会租用光地参展商如对展位有特殊搭建要求，请于 8 月 10 日之前将特装展台的图纸（包括施工图）交大会指定主场承建运营服务商审核，展台结构经审核确认符合结构安全及消防安全后，在截止日期前同主场承建运营办理施工及水电气申请手续后，方可进馆施工，否则主办单位与主场承建运营服务商有权取消其搭建资格。进馆前需办理施工证，交纳光地搭建管理费和押金后，方可进馆施工，车辆进馆（进展馆卸货区或展厅）还需办理运输车辆出入证。

#### 1.2 布展时间

日期	时间	备注
9 月 18 日	9 : 30—17 : 00	搭建进料、安装展台
9 月 19 日	8 : 30—17 : 00	布展

#### 1.3 布展类型

布展分为标准展位和特装展位两种。标准展位是指使用统一规格的材料，按统一规定模式搭建的展位；特装展位是指在预留空地上使用非标准制式的材料进行特殊搭建的展位。

1. 标准展位：3m\*3m=9 平方米，包括以下配置：楣板（参展公司中英文名称）；由铝质支架、一面公司楣板及三面展墙（双开口除外）围板组成的标准展位；一张桌子、两把椅子；两支射灯、一个单相插座（最大功率 600 瓦）、满铺地毯。参展单位选择两个或两个以上连续排列的标准展位，除参展单位特别要求外，大会组委会将拆除两展位间的隔板。参展单位不得自行拆除展板、电器（射灯、插座等）。

2. 特装展位：租用光地的参展单位委托的展台搭建商应提前设计与制作，并将展台搭建商的联系方式、电话、地址及时通知大会组委会，由于时间有限，进场布展即时安装，参展单位自行负责展台地面铺地物及其它设施（如地毯、桌椅、电源等），所有电源及水源的接驳须由大会指定主场搭建商承办，任何单位及个人不得擅自接用。特装展位使用的所有搭建用料必须是防火材料，展馆的间板、地面、天花板、柱子或其他建筑物上严禁用钉、钻凿或其他装修。各参展单位展台部分或展品均不得超出本单位租用空地的范围。特装展位在布展时要先将大件物品就位，及时清理包装箱及杂物，不得长时间占用主通道，以免影响通行。

#### 温馨提示:

- 特装展台施工人员进入现场必须配戴安全帽；
- 特装展台不容许使用弹力布；
- 搭建二层展位的搭建商交纳场地管理费的面积计算按照：按二层实际搭建面积+底层相关联搭建面积计算付费面积。
- 特殊展位搭建商需向展馆直接交纳场地管理费：**20 元人民币/平方米**，请与主场搭建联系代收事宜。凭



## ◆ 撤展须知：

### 2.1、撤展时间

参展单位应自行将特装展台撤出展馆。

时间	工作内容
9月22日 14:00	停止观众入场、展位停止水电供应
9月22日 14:30	归还有关设备、办理押金手续，组织撤展。
9月22日 17:00	大件展品、设备、展台放行出馆，撤展完毕。

### 2.2、撤展管理规定

1. 参展单位不得提前收拾展品撤展，以免影响其他展商的正常工作；
2. 参展单位提前半小时可以收拾装置用品及文件材料，待 14:30 以后开始撤展；
3. 撤展时必须携带由大会组委会开具的放行条方可撤出；
4. 除非参展单位有特别要求，撤展后遗留在现场的一切物品或展品被视为遗弃；

### 2.3、押金退还流程

1. 将租赁器材在闭馆前 30 分钟内归还到原办理租赁的现场服务台，办理租赁押金退还手续。
2. 在撤展结束前，将展台的垃圾清运出展馆，并由现场管理人员确认后，直接到现场主场承建商服务台办理退还押金手续，未清理的展台将不予退还清洁押金。

## 三、展位搭建及租赁

### 3.1、预定服务

1. 展商若需增加标准配置以外的物品（详见展具、电器报价清单），应在进馆前 15 天将定单回执及租赁款项汇至主场承建运营单位，如未申报，现场租赁须增加 50%，开展现场租赁需增加 100% 的应急费；
2. 展商如须扫描商标或电脑排版、写真喷绘、条横幅制作、标摊改装、特殊装修等，须提前与组委会联系，并提供相应资料。电话：+86-10-85785007/08 传真：+86-10-51413308

### 3.2、现场服务

1. 现场提供电脑刻字、现场租赁（家具及电器）服务（进馆当天至开幕）；
2. 开馆期间有专人值班，负责现场服务，并配有电工；
3. 现场产生的费用须开换发票，应在开幕的前一天或闭幕的当天上午，在现场办公室办理，谢谢合作。

### 3.3、款项支付

1. 所有预定的订单，费用必须预付，否则订单无效。
2. 本订单一经确认不再更改，不予退款。
3. 迟于最后期限的订单，一律加 30% 的加急费，如现场加急申报，则须加收 50% 费用。
4. 以下价格是整个展览会期间的租金（见 3.4-3.6）。

### 3.4、展具、电器租赁价格（一）

提示：如需展具租赁、电箱电源，请直接联系：**主场承建运营服务单位**

**上海尤择星展览服务有限公司**

（注：全程负责本次展会标准和特装展位搭建、特装展位施工申报管理、电/气/水接驳手续办理、电费收缴、场馆押金、展具租赁等服务。）

## 四、广告宣传指南

### 4.1 展馆现场广告宣传

您的展台是固定的，但是展览会现场的宣传可以使您摆脱展台面积的限制，在展览会的方方面面展示您的企业形象，如升空气球条幅广告、充气拱门、广告牌、电视墙等等，无时无刻不在众多买家面前宣传贵公司的产品和企业形象，吸引更多的买家来您的展台洽谈、采购。

广告位置	广告形式	尺寸（高*宽）	报价	可供数量
展馆西外墙（南侧）	布幅 Banner	14m×7.5m	¥200/m <sup>2</sup>	2
展馆西广场	广告牌 Bill Board	3.5m×7.5m	¥6800/个	2
广场	充气拱门 Inflated Arch	15m-18m 跨度	¥12000/个	2
展馆西广场上空	升空气球 Ballon	10m×0.9m	¥10000/个	4
展馆北外墙（西侧）	布幅 Banner	10m×30m	¥180/m <sup>2</sup>	3
展馆西外墙	条幅（布） Vertical Scroll（Cloth）	15m×0.9m	¥1000/天	10
展馆西外墙（南侧）	布幅 Banner	6m×14m	¥200/m <sup>2</sup>	1
展馆大堂内主入口上不玻璃墙	广告牌 Bill Board	2.15m×8.9m	¥10000	1
展馆大堂内辅入口	广告牌 Bill Board	1.2m×6m	¥4000	2
展厅内西门入口	广告牌 Bill Board	1.2m×9.3m	¥12500	1
二楼展厅入口处	广告牌 Bill Board	3.5m*8m	¥5000	2

以上报价均含广告发布费、广告制作费与安装服务等，各展商可根据需要填写后附的广告申请表向组委会申请。

### 4.2 会刊宣传

会刊是展览会的永久纪念，也是专业买家的采购手册和指南，充分利用展览会会刊的长期宣传作用，投放广告，将会起到意想不到的良好效果。

封面	封底	跨彩页	封（二，三）	内彩页	黑白页
20000 元	15000 元	12000 元	10000 元	5000 元	2000 元
门票	请柬	手提袋	名片盒	参观证（独家）	证件挂绳
5000 元/万张	5000 元/千张	6000 元/千个	6000 元/千个	30000 元/2 万张	15000 元/万条

## 五、展品运输服务商

上海怡翔国际货运发展有限公司

电话: +86-21-56811960

传真: +86-21-36393275

联系人: 潘杰先生 手机: +86-15821865163 tiro.pan@goline.com.cn

蓝漫先生 手机: +86-13901636244 longman.lan@goline.com.cn

为确保上述展览会参展展品的顺利进馆和撤馆时的及时回运,上海怡翔国际货运发展有限公司特为参展单位提供机场、车站至展馆间的展品运输和现场开拆箱等服务。如有参展单位需要我公司提供以上服务,请按本指南要求及时与我们联系。相关信息如下:

### 一. 联系方法

收货人: 上海怡翔国际货运发展有限公司(请勿填写个人姓名)

地址: 上海市四平路 277 号福龙大厦 21 楼 B 座

邮编: 200081

电话: 021-56811960

传真: 021-36393275

联系人: 潘杰先生 蓝漫先生

### 二. 包装及唛头

1. 展品均要有良好的外包装, 适合多次搬运和展览结束的重新装箱。
2. 展品外包装两侧面必须有清晰的唛头标志。
3. 唛头式样:



展会名称			
参展单位名称			
展馆及展台号			
箱号			
毛重		净重	
尺码		长*宽*高 (cm)	
总件数		收货人	

### 三. 委托方法

展品必须于开幕前一周到达上海。

展样品作出货运安排后, 请立即用传真通知我公司, 内容包括: 体积、重量、预发期、预到期以及船名、车皮号、航班号、提单号、运单号等。

提货凭证(空运运单正本, 铁路、码头货票, 海运提单)须于 9 月 10 日前用特快专递寄到我公司。

凡需回运的展品应在现场向上海怡翔国际货运发展有限公司办理回运委托手续。

如果需要机械协助就位或安装的展品需要提前一周将展品清单发送到我公司, 以便协调进场时间。

#### 四. 收费方法见随附费率表

##### (一) 展品到达上海后的运输和开馆现场服务

###### A、服务内容

- 1、处理展品到达上海后的有关文件和支付常规的机场、码头、车站费用；
- 2、把展品从上海机场、码头、车站运至展馆现场存放地点；
- 3、提供开馆之前展品存放服务；
- 4、将展品从现场存放处运至展台；
- 5、协助展商开箱；
- 6、按照展商要求，协助安放重件；
- 7、运送空箱和包装材料至现场存放处并进行必要的整理。

###### B、收费：

###### 1、水路/陆路

1)从上海码头/车站到展馆：**RMB100 元/立方米或 1000 公斤**

(单件 1000 公斤以上的展品需另收超重附加费)

(最低人民币 300 元/运次)

2)卸车，将展品运至展台：**RMB80 元/立方米(最低 1 立方)**

###### 2、空运

1) 从上海机场到展馆：**RMB1.00 元/公斤** (最低人民币 300 元/运次)

2) 卸车，将展品运至展台：**RMB80 元/立方米** (最低 1 立方)

##### (二) 开馆现场服务

###### A、服务内容：

- 1、卸车,将展品运至展台；
- 2、协助展商开箱；
- 3、按照展商要求,协助安放重件；

**B、收费：RMB80 元/立方米** (单件 1000 公斤以上的展品需另收超重附加费)

**C、空箱存放费：每立方 RMB30/展期**

##### (三) 闭馆现场服务

###### A、服务内容：

- 1、在展览期间存放空箱和包装材料；
- 2、将空箱和包装材料从现场存放点运回展台；
- 3、按展商要求协助搬移和包装展品,并把展品运送到现场存放处；

**B、收费：RMB80 元/立方米**

##### (四) 闭馆现场服务及回运展品离开上海前的运输

###### A、服务内容：

- 1、在展览期间存放空箱和包装材料；
- 2、将空箱和包装材料从现场存放点运回展台；
- 3、按展商要求协助搬移和包装展品,并把展品运送到现场存放处；
- 4、提供 7 天免费展品存放；
- 5、办理展品回运的必要手续和文件；

6、从现场存放处运至上海车站,码头,机场。

**B、收费:**

与展品到达上海后的运输和开馆现场服务相同(见第一点 B 项)。

**五、附加费:**

**A: 超重展品附加费**

单 件 毛 重	开 馆	闭 馆
1000-3000 公斤	人民币 10 元/100 公斤	人民币 10 元/100 公斤
3000-5000 公斤	人民币 12 元/100 公斤	人民币 12 元/100 公斤
5000 公斤以上	人民币 40 元/100 公斤	人民币 40 元/100 公斤

**B: 展品组装/拆卸及二次移位:**

	重量 (单位: 吨)	租用费用 (单位: RMB/台/小时)	租用时长
叉车	1.5-3	80	最低收费 2 小时
	5-6	160	
吊车	8	180	最低收费 2 小时
	16	260	
	20	340	

**备注:**

1、以上报价只适用于每件展品的尺码不超过:

长: 5.5 米 宽: 2.2 米 高: 2.5 米

2、水运、铁路运输早到展品存放费

早于租馆期前十天: 人民币 2.00 元/立方米/天;

早于租馆期前二十天: 人民币 4.00 元/立方米/天

3、空运早到展品存放费:

早于租馆期前十天: 人民币 0.20 元/公斤/天;

早于租馆期前二十天: 人民币 0.40 元/公斤/天

4、晚到产品提货附加费(进馆前三天之后) 人民币 100 元/运次

5、为保证全部展品在吊运、装卸及进出馆操作中的安全, 请务必如实填报所有展品的尺码、重量等资料, 由于申报不实而产生的一切后果由展商自负。

6、参展商应自行购买展品的全程保险。

7、如空运货物计费重量大于实际重量则按计费重量收费(6 立方米折合 1 吨)。

8、展馆管理费人民币 25 元/立方米。空箱展馆堆存费人民币 30 元/立方米。

9、如贵司有临时进口展品, 请提前 60 天通知我司, 以便办理海关和检验检疫备案手续, 并发国际货物运输指南费率给贵司。

**五. 如果展品直接送上门, 请送我司指定仓库, 送货前务必先通知我司:**

仓 库: 上海江湾仓库仓储二部 5 库

地 址: 上海市逸仙路 1328 号

联系人: 陈永芬、任国伟 电 话: 021-65420105-2208,

## 六、展会指定接待酒店

展会酒店预定接待服务商（负责咨询和接待安排工作）

上海宝东展览服务有限公司

电 话：021-50815515

传 真：021-50816511

联系人：李 铭 18217172505

酒店名称	星 级	团体价		免费服务	酒店信息
上海宾馆	挂四星	标双	480 元	双早，宽带， 服务费	距展馆 4.5 公里，周边繁华，靠近 2 号 线地铁-静安寺站。
		豪华 大床	660 元		
		套房	1100 元		
酒店地址：乌鲁木齐北路 505 号 靠近延安路高架					
上海雍和宾馆 顾戴路店	挂三星	280 元	双早，班车，宽带		距展馆 7 公里，靠近 1 号线-锦江乐园站。 临近古美路餐饮。
酒店地址：顾戴路 85 号 靠近虹梅路（中环）					
业务负责:李 铭 18217172505    电话: 021-50815515    传真: 021-50816511    QQ: 834138702 现场负责人安琪 18721271811    公司网址: www.cnbaodong.com    邮箱: shbaodong@163.com					

### 备注:

由于要与酒店提前预定时间，关于酒店详细情况请咨询展会酒店指定服务商。需要入住的人员务必在 2014 年 09 月 10 日之前填好回执（见附表），加盖公章，传真至大会组委会（填写不完请另附名单），过时将无法安排。

# 七、交通提示

虹桥机场、浦东机场、上海火车站-上海国际展览中心

## 外地车辆进沪办证交通路线图



## 八、附件：回执表

回执表单一览表：

编号	表格名称	页码	阅读者	处理方式	回执截止日期
表 1	展商登记表	17 页	所有参展单位	必填	09 月 08 日
表 2	会刊登记回执表	18 页	所有参展单位	必填	09 月 08 日
表 3	会刊额外广告申请表	19 页	有需求展商	选填	09 月 08 日
表 4	展会现场广告申请表	20 页	有需求展商	选填	09 月 08 日
表 5	专业观众邀请申请表	21 页	有需求展商	选填	08 月 30 日
表 6	展品运输申请回执	22 页	有需求展商	选填	08 月 30 日
表 7	宾馆预订服务登记表	23 页	有需求展商	选填	09 月 15 日
表 8	标准展位门楣字登记表	24 页	标准展位展商	选填	08 月 20 日
表 9	额外家具申请表	25 页	有需求展商	选填	08 月 30 日
表 10	展台保证书	28 页	空地展位企业	必填	08 月 30 日
表 11	施工申请表	29 页	空地展位企业	必填	09 月 10 日
表 12	加班回执表	30 页	有需求展商	选填	当天闭馆前 4 小时

# 表格 1 展商报到登记表

**截止日期：2014年09月08日**

参 展 商 概 况	单位名称	中文			
		英文			
	地 址：				
	电 话：		传 真：		邮 编：
	参展负责人：		职 务：		手 机：
展位号码： <input type="checkbox"/> 标准展位_____个； <input type="checkbox"/> 特装展位_____m <sup>2</sup>					
参 展 工 作 人 员	姓 名	性 别	职 务	联系方式（手机）	
备 注	（此处加盖公章）				

此表请回执至：

**北京世博威国际展览有限公司**

地 址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电 话：**+86-10-85785007 / 08**

传 真：**+86-10-51413308**

邮 件：参展报名负责人邮箱

**注：**此表格 **Word** 电子文本请于 2014 年 8 月 30 日前邮寄、传真或 **E-mail** 至组委会；

参展商凭此报到登记表现场报到，并领取参展工作证；

特装展位报到时间：2014 年 09 月 18 日（9：00—17：00）；

标准展位报到时间：2014 年 09 月 19 日（9：00—17：00）；

欢迎惠赠参展工作人员名片，提供名片者表格内无需填写详细信息。

## 表格 2 会刊登记回执表

**截止日期：2014 年 09 月 08 日**

请提供以下内容 **Word 电子文本**，展台门楣及会刊将以此为准

公司标志/LOGO					
中文名称					
英文名称					
地 址					
英文地址					
电 话		传 真		邮 编	
E-mail		网 址			
公司中英文简介（200字）					

注：公司标志/LOGO 可以提供：JPG、GIF、PDF 图片格式 300 像素以上。

参展公司名称： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 电子邮箱： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_

盖章：

参展商请在下列空格中用正楷打印贵公司中文名称，及英文名称，主办机构将在展览会会刊内免费介绍各参展公司产品，但参展商须自行来稿，中英文各 200 字。为确保资料准确，请采用电脑打字和电子邮件的形式发回主办单位。勿用手稿则主办单位将不负责其稿件输入之正确性。如未能及时提供资料，主办者将不负责未刊出贵公司资料的责任。

此表请回执至：

**北京世博威国际展览有限公司**

地 址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电 话：**+86-10-85785007 / 08**

传 真：**+86-10-51413308**

邮 件：参展报名负责人邮件

联系人：参展报名负责人

## 表格 3 会刊额外广告申请表

**截止日期：2014年09月08日**

本届展会，主办者除利用各种媒介宣传展会之外，还将制作 10000 份展览会刊，除向专业参观者发放以外，还将发给政府有关领导，机关，行业协会，商会和有关专业单位等。  
会刊内容包括：公司简介，产品介绍等，欢迎展商在会刊内和展会现场刊登发布广告。

广告报价：

规格	位置	价格	申请及金额
210mm×135mm	封面	20000 元(发布)	
210mm×135mm	封底	15000 元(发布)	
210mm×270mm	跨彩页	12000 元(发布)	
210mm×135mm	封二或三	10000 元(发布)	
210mm×135mm	会刊内彩页	5000 元(发布)	
21cm×7cm	门票反面	5000 元/万张	

注：刊登会刊彩色广告的展商请于 2014 年 9 月 08 日前，将设计完稿的文件 E-mail 至大会组委会，需委托大会组委会制作的加收 500 元/P 制作费（规格为 210mm\*145mm,分辨率≥300dpi）

参展公司名称：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

盖章：

此表请回执至：

北京世博威国际展览有限公司

地址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电话：+86-10-85785007 / 08

传真：+86-10-51413308

邮件：参展报名负责人邮件

联系人：参展报名负责人

## 表格 4 展会现场广告申请表

截止日期：2014 年 09 月 08 日

### 展馆现场广告

广告名称	单价 (元/展期)	数量	总价格
空飘气球(球经 3m) 高 10mX 宽 0.9m	10000 元/个		
充气拱门 (跨度 18 米)	12000 元/个		
墙体广告(宽 X 高) 北外墙 30mx10m	36000/块		
墙体广告(宽 X 高) 西外墙 7.5mx14m	20000/块		
墙体条幅 高 15mx 0.9m	4000 元/条		

### 宣传印刷品

门 票	请 柬	手提袋	名片盒	参观证 (独家)	证件挂绳
5000 元/万张	5000 元/千张	6000 元/千个	6000 元/千个	30000 元/2 万张	15000 元/万条

参展公司名称： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 电子邮箱： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_

盖章：

此表请回执至：

北京世博威国际展览有限公司

地 址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室 (100123)

电 话：+86-10-85785007 / 08

传 真：+86-10-51413308

邮 件：参展报名负责人邮件

联系人：参展报名负责人

## 表格 5 专业观众邀请申请表

**截止日期：2014年08月30日**

为提高展会的商贸合作，组委会将实施全面、积极的观众组织计划，确保展商的展品和服务能吸引更多的买家，我们同时也鼓励展商与我们互动，共同进行展会宣传活动，将参观券送至专业观众手中，以吸引已有的和潜在的买家。这是众多展商业已成功、获益匪浅的经验。各展商请认真填写以下表格（可按条目不采用表格形式），组委会将于开展前将参观券送到您所希望的买家手中。

<b>展商名称</b>					<b>展位号码</b>					
<b>联系地址</b>										
<b>联系人</b>					<b>电 话</b>					
我希望邀请的专业观众来自以下领域：（依据行业对我公司的重要程度依次为）										
1										
2										
3										
4										
<b>我司希望组委会协助我邀请到以下观众：</b>										
1	公司名称					行业				
	公司地址					邮编				
	联系人		职位		电话		传真			
2	公司名称					行业				
	公司地址					邮编				
	联系人		职位		电话		传真			
3	公司名称					行业				
	公司地址					邮编				
	联系人		职位		电话		传真			
协助邀请的观众没有名额限制，填写不完请另附名单										

注：此表格 **Word 电子文本** 请于 2014 年 08 月 30 日前邮寄、传真或 E-mail 至组委会

参展公司名称：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_ 盖章：\_\_\_\_\_

请将此表回传至：

**北京世博威国际展览有限公司**

地 址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电 话：+86-10-85785007 / 08

传 真：+86-10-51413308

邮 件：参展报名负责人邮件

联系人：参展报名负责人

## 表格 6 展品运输申请回执

截止日期: 2014 年 08 月 30 日

参展单位: \_\_\_\_\_

展台号: \_\_\_\_\_

1. 本单位之展品将以下列方式运至上海:

由\_\_\_\_\_ 运上海, 提货单证: \_\_\_\_\_, 预抵上海日期: \_\_\_\_\_. 请贵公司安排提货。

自己安排运至展览场地                       需要我司提供现场搬运服务。

共\_\_\_\_件, 总重量\_\_\_\_\_公斤, 总体积\_\_\_\_\_立方米, \_\_\_\_\_ 装载车吨位重量。

包装栏中须填明包装类型(裸装机器请注明有无底托, 展出是是否要拆底托)

箱号	品名	长 X 宽 X 高 (CM)	立方米	毛重 (公斤)	包装

2. 本单位之\_\_\_\_\_先生/女士将于\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日到达现场指导开箱和展品就位工作。同时, 本参展商确认上海怡翔国际货运发展有限公司的展品运输服务报价。

3. 单位以按展览会规定的费率向贵司预付\_\_\_\_\_元服务费, 在\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日电汇至我司帐号。

参展公司名称: \_\_\_\_\_ 展位号: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ 电子邮箱: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_ 盖章: \_\_\_\_\_

请将此表回传至:

上海怡翔国际货运发展有限公司

电话: +86-21-56811960

传真: +86-21-36393275

联系人: 潘杰 先生 手机: +86-15821865163 tiro.pan@goline.com.cn

蓝漫 先生 手机: +86-13901636244 longman.lan@goline.com.cn

**付款方式:**

账号名称: 上海怡翔国际货运发展有限公司

开户银行: 中国银行上海市溧阳路支行 (人民币)

收款账号: 446859229243

## 表格 7 宾馆预登记服务表

截止日期: 2014 年 09 月 15 日

### 大会指定服务酒店

酒店名称	星 级	报 价	免 费 服 务	酒 店 信 息	
上海宾馆	挂四星	标双	480 元	双早, 宽带, 服务费	距展馆 4.5 公里, 周边繁华, 靠近 2 号线地铁-静安寺站。
		豪华大床	660 元		
		套房	1100 元		
酒店地址: 乌鲁木齐北路 505 号 靠近延安路高架					
上海雍和宾馆 顾戴路店	挂三星	280 元	双早, 班车, 宽带	距展馆 7 公里, 靠近 1 号线-锦江乐园站。临近古美路餐饮。	
酒店地址: 顾戴路 85 号 靠近虹梅路 (中环)					

-----以下回执复印有 -----

以下回执表请务必最晚于 09 月 10 前传真至酒店预订部门, 预期组委会将不再提供酒店订房服务。

公司名称				
领队人姓名				盖章
联系方式	手机:	电话:	传真:	
酒店名称	房间类型	房间数量	入住时间	离店时间
请将回执单填写完整, 盖章后传真至 酒店预订联系人: 李 铭: 18217172505 传 真 021-50816511				

参展单位: (盖章) \_\_\_\_\_

展位号: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

请将此表回传至:

上海宝东展览服务有限公司

电 话: 021-50815515      传 真: 021-50816511

联系人: 李 铭 18217172505

**备注:** 由于要与酒店提前预定时间, 请需要入住的人员务必在 2014 年 9 月 15 日之前填好以上回执表单, 加盖公章, 传真至大会组委会 (填写不完请另附名单), 过时将无法安排。

## 表格 8 标摊楣板字回执表

截止日期：2014年08月20日

通常情况主办方将依照参展商报名参展时填写在参展申请及合约表上的公司名称来制作楣板字，如果参展商对上述名称有异议或改动，请按此表重新填写新的楣板字并回执。

无改动的参展商不用再做此回执！

展位号：\_\_\_\_\_

请在下列格子内填上贵公司中文名称（不得多于二十个字）

按境内企业价格参展的单位，不得显示外国国家字样之楣板文字，否则，大会有权修改。

- 如贵司所订的展位是角位，则只有两面围身并配以两面楣板。如有特殊要求，请于进场前同大会主场承建商提出；否则现场提出，将加收费用；

中文

--

英文

--

注：08月20日之后，09月15日之前申请的将加收30%附加费，现场申请的则加收50%附加费。

此表填写后需提交盖章的传真文件我们才视为有效的确认文件，否则可能您的需求会被忽略；

参展公司名称：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_ 盖章：\_\_\_\_\_

此表请回执至：

**北京世博威国际展览有限公司**

地 址：北京市朝阳区朝阳路69号财满街1座4单元904室（100123）

电 话：+86-10-85785006 /07 /08 /09

传 真：+86-10-51413308

邮 箱：展会负责人

手 机：展会负责人

## 表格 9 额外展具申请表

截止日期：2014 年 08 月 30 日

编号	名称	规格	单位	RMB. 元/一个展期	备注
A-1	咨询桌	1000*500*800	张	50	
A-2	锁柜	1000*500*800	只	100	
A-3	洽谈桌（斜边）	660*660*710	张	80	
A-4	方桌	740*740*800	张	70	
A-5	茶几	600*600*700	只	65	
A-6	圆桌	φ 720*740	只	65	
B-1	40 型折椅		把	20	
B-2	会议椅		把	40	
B-3	办公椅		把	65	
B-4	吧椅		把	65	
B-5	洽谈椅		把	35	
C-1	低玻璃柜	1000*500*1000	个	150	
C-2	高玻璃柜	1000*500*2000	个	250	
C-3	A 玻璃柜（加 2 支射灯）	1000*500*2000	个	450	
C-4	B 玻璃柜（加 1 支射灯）	500*500*2000	个	350	
D-1	低展台	500*500*500	个	65	
D-2	高展台	500*500*1000	个	65	
E-1	1 米白色展板	1000*2500	块	60	
E-2	折叠拉门	1000*2000	扇	100	
E-3	搁板（A）（B）	1000*260	块	25	
E-4	衣架（A）		个	60	
E-5	衣架（B）（固定）		个	65	
E-6	框架结构	250*250*1000	个	80	
E-7	资料架（小）		个	45	
E-8	资料架（大）		个	60	
E-9	网片		个	20	
F-1	日光灯		盏	100	
F-2	长、短臂射		盏	100	
F-3	插座		只	100	
F-4	开关箱		只	100	
F-7	42 寸液晶电机/TV		台	800	
F-8	冰箱		台	600	
F-9	电风扇		台	80	
F-10	饮水机		台	80	押金 120 元
F-11	单人沙发		个	160	
F-12	双人沙发		个	250	
F-13	废纸篓		个	15	

（以上展具请详见下页展具图片，如有超出以上物品清单的租赁需求，请联系主场服务商咨询；）

### 展具租赁回执表

公司名称 展位号				
展具名称	展具规格	数量	单价	备注
<b>费用共计</b>				

我们只对收到汇款的租赁订单进行处理；现场临时租赁加收 **50%**加急费；汇款方式请咨询主场服务商；  
请将此表回执至：

**大会主场承建运营服务商：上海尤择星展览服务有限公司**

地址：上海市长宁区 396 弄 9 号 8A

电话：021-62104653

传真：021-62265685

联系人：周仁杰 13816434727 QQ:956798472

**付款方式：**

收款单位：上海尤择星展览服务有限公司

开户账号：31639500007078932

开户银行：上海银行曹家渡支行

# 展 具 租 借

● EXHIBITION SERVICE



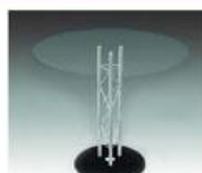
**A-1 咨询桌**  
INFORMATION COUNTER  
1000\*500\*800



**A-2 锁柜**  
LOCKABLE CUPBOARD  
1000\*500\*800



**A-3 洽谈桌**  
SQUARE TABLE  
660\*660\*710



**A-4 玻璃圆桌**  
GLASS ROUND TABLE  
Φ 790\*700



**A-5 高吧台**  
BAR COUNTER  
Φ 600\*1000



**B-1 布椅**  
FABRIC CHAIR



**B-2 会议椅**  
CONFERENCE CHAIR



**B-3 办公椅**  
OFFICE CHAIR



**B-4 40型折椅**  
40 FOLDING CHAIR



**B-5 升降吧椅**  
BARSTOOL



**C-1 低玻璃柜**  
LOW GLASS CUPBOARD  
1000\*500\*1000



**C-2 高玻璃柜**  
HIGH GLASS CUPBOARD  
1000\*500\*2500



**C-3 A 玻璃柜**  
A GLASS CUPBOARD  
1000\*500\*2000



**C-4 B 玻璃柜**  
B GLASS CUPBOARD  
500\*500\*2000



**D-1 低展台**  
LOW SHOWCASE  
500\*500\*500



**D-2 高展台**  
HIGH SHOWCASE  
500\*500\*1000



**E-1 搁板 (A) (B)**  
SHELF (A)(B)  
1000\*240



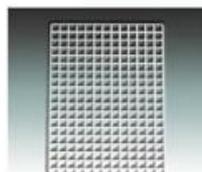
**E-2 衣架 (A)**  
HANGING RAIL (A)



**E-3 衣架 (B)**  
HANGING RAIL (B)



**F-1 匙孔板**  
APERTURE BOARD  
1415\*975



**F-2 网片**  
WIREMESH  
1200\*800



**F-3 长(短)臂射灯**  
LONG(SHORT) SPOT LIGHT



**F-4 1米围栏**  
TOW POLES WITH 1M CHAIN



**F-5 29寸电视机**  
29" TELEVISION



**F-6 等离子(42")(50")**  
PLASMA SCREEN (42")(50")



**F-7 冰箱**  
REFRIGERATOR



**F-8 名片盒**  
CARDCASE



**F-9 废纸篓**  
WASTE BASKET



**F-10 9层资料架**  
BROCHURERACK  
1380\*280



**F-11 饮水器**  
DRINKING FOUNTAIN

## 表格 10 特装展台搭建保证书

**截止时间：2014 年 08 月 30 日**

所有特装展台的参展商及其委托的承建商，均必须仔细阅读和严格遵守本手册相关规定内容，并填写本表格然后连同展台最终设计方案并递交至大会主承建商审核。展台设计方案提交期限：**2014 年 8 月 30 日**；**参展商保证协定**

<p>我公司作为参展商，已仔细阅读并且同意遵守所有展台搭建规则。并且，我公司承诺监管乙方委托的承建商同样遵守该等规则及条例。</p>	
<p><input type="checkbox"/> 我公司已聘用大会指定展台搭建商负责我公司的展台设计及搭建。</p>	
<p><input type="checkbox"/> 我公司已聘用其它展台搭建商负责我公司展台设计及搭建，详细信息见本页乙部。</p>	
<p><input type="checkbox"/> 我公司展台为单层展台。</p>	
<p><input type="checkbox"/> 我公司展台为多层及室外展台，请提供多层及室外展台管理办法。</p>	
<p>参展商：_____</p>	
<p>展台号：_____</p>	<p>面积：_____ 平方米</p>
<p>联系人：_____</p>	<p>电邮：_____</p>
<p>电 话：_____</p>	<p>传真：_____</p>
<p>手 机：_____</p>	
<p>日 期：_____</p>	<p>签章确认：_____</p>

### 展台搭建商保证协定

我公司作为上述参展商聘用的展台搭建商，已仔细阅读并且同意遵守所有展台搭建规则。**我公司需预先向主办单位提交本页表格、展台设计方案、并向大会主场搭建商支付特装展台押金及电力申请费用后，并向展馆申请施工证/工作人员胸章。**

申请『临时施工证』（仅限进馆及撤馆期使用）：\_\_\_\_\_（张）×人民币 30 元=人民币\_\_\_\_\_元

搭建商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 电邮：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

手机：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 签章确认：\_\_\_\_\_

**重要事项：** 参展商及其委托的承建商须保证展台设计的结构完整及安全。大会主场承建运营服务商有权对存在安全隐患和不符合消防管理规定的展台进行监督和提出整改。

请将此表回执至：

大会主场承建运营服务商

上海尤择星展览服务有限公司

地址：上海市长宁路 396 弄 9 号 8A(兆丰大厦)

电话：021-62133507

传真：021-62265685

联系人：殷倩倩 15601769031 QQ:493109997

## 表格 11 施工（水、电、气及吊点）申请表

截止日期：2014 年 09 月 10 日

名称及规格	单位	单价(元)	数量	金额(元)	备注
空压机(排量≤0.4 立方米/分钟)	台	3500.00			
空压机(排量≤0.9 立方米/分钟)	台	4200.00			
国内直线电话	门	1100.00			押金 1000 元
15A/380v(照明用电)	项	1800.00			
30A/380v(照明用电)	项	2200.00			
40A/380v(照明用电)	项	2800.00			
60A/380v(照明用电)	项	3600.00			
100A/380v(照明用电)	项	5500.00			
30A/380v(动力用电)	项	2200.00			
60A/380v(动力用电)	项	2800.00			
30A/380v(24 小时用电)	项	3600.00			
60A/380v(24 小时用电)	项	5500.00			
1M 宽带	条	4500.00			
展台用水(管径 10mm;压力 4kg/c m <sup>2</sup> )	个	2700.00			
机器用水(管径 20mm;压力 4kg/c m <sup>2</sup> )	个	4000.00			
场馆内吊点费	点	2000.00			
费用总计					

注：\* 特装展台施工管理费（20 元/m<sup>2</sup>），押金（每个特装展台 5000 元）现场同主承建商缴纳现金办理；  
 \* 展台照明用电和设备动力用电必须分开申报，现场也必须分开铺设；  
 \* 特装企业申请电箱时需申报图纸中准确标明电箱的具体位置，进馆后再移动需要收费；  
 \* 水、电、气项目 09 月 5 日以后，09 月 15 日之前申报加收 30%，现场申报加收 50%；  
 \* 对空压气的提供，展商应准备相应的连接配件。  
 \* 对电压不稳反应特别敏感的设备，展商应自备稳压器。  
 \* 对水压和水温有特殊要求的展商应自备特殊配件。设备上水管和下水管展商自备；

以上定单需全额付款至：

收款单位：上海尤择星展览服务有限公司

开户行：上海银行曹家渡支行

帐 号：31639500007078932

参展公司名称：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_ 盖章：\_\_\_\_\_

请将此表回传至：

大会主场承建运营服务商

上海尤择星展览服务有限公司

地址：上海市长宁路 396 弄 9 号 8A(兆丰大厦)

电话：021-62104653 传真：021-62265685

联系人：周仁杰 13816434727 QQ:956798472

## 表格 12 加班申请回执表

截止时间：当天闭馆前四个小时

为了配合广大展商能够顺利地完 成进馆和撤馆的工作，避免不必要的混乱和麻烦，搭建单位应尽量在场馆规定的时间内完成各项工作，如确需增加时间，请填妥下列表格并于进馆布展时每天下午 14 点以前（超过规定时间申请将加收 50%费用）交主场搭建商现场办公室，办理登记付费手续。

单位名称：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_手机：\_\_\_\_\_展位号：\_\_\_\_\_面积：\_\_\_\_\_

申请加班时间：\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_点— \_\_\_\_\_点共计\_\_\_\_\_小时

加班费用：（22:00 以前）\_\_\_\_\_小时×2000 元/小时=\_\_\_\_\_元

（22:00 以后）\_\_\_\_\_小时×3500 元/小时=\_\_\_\_\_元

注：加班申请以 1 小时为最低申请时长；

申请人签字：\_\_\_\_\_

办理申请时间： 年 月 日 点 分；

请将此表填写后交至：

大会主场承建运营服务商现场服务台：

上海尤择星展览服务有限公司

联系人：顾伟忠 13501693781 QQ:493109997

预祝本届博览会圆满成功!